



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Σεπτεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3649

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 335/03-08-2020

Τροποποίηση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

2. Την υπό στοιχεία 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8-12-2017 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με τίτλο «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334).

4. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (Α' 195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

5. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν

6. Το π.δ. 85/31-5-2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124).

7. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσωρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Τις παραγράφους 7 και 8 του άρθρου 19 και την παρ. 3α του άρθρου 42 του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38).

9. Τις παραγράφους 1 και 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018 (Α' 102).

10. Την υπ' αρ. 832/2.7.2018 απόφαση της Συγκλήτου

του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών για την ίδρυση του Π.Μ.Σ. «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία» (Β' 3325).

11. Την υπ' αρ. 856/2.7.2018 απόφαση της Συγκλήτου του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών για την έγκριση του Κανονισμού του Π.Μ.Σ. «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία» (Β' 3822).

12. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Φαρμακευτικής του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 14-4-2020)

13. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (συνεδρία 16/7/2020).

14. το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΕΚΠΑ, με τίτλο «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία», από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021, ως ακολούθως:

Άρθρο 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του ΠΜΣ «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο της «Κοσμητολογίας - Δερματοφαρμακολογίας».

Αντικείμενο του είναι η μελέτη των δραστικών ενώσεων - σκευασμάτων τα οποία συμβάλλουν στην υγεία, πρόληψη και θεραπεία των ασθενειών του δέρματος.

Το ΠΜΣ οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία» μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

Οι τίτλοι απονέμονται από το Τμήμα Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Άρθρο 2 ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του ΠΜΣ σύμφωνα με το ν. 4485/2017 είναι:

1. Η Συνέλευση του Τμήματος
- Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ: απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία. Τα μέλη της ΣΕ δεν δικαι-

ούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή. Πρόεδρος της ΣΕ είναι ο Διευθυντής του ΠΜΣ, ο οποίος ορίζεται από τη Συνέλευση μεταξύ των μελών της ΣΕ. Η θητεία του Προέδρου της ΣΕ μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και:

- Εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ.

- Ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών, ο ορισμός της οποίας επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

- Εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, παράτασης σπουδών, κ.ά., και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Τέλος, η Συντονιστική Επιτροπή, με εξουσιοδότηση της Συνέλευσης του Τμήματος, θα αποφασίζει ως προς την οικονομική διαχείριση και ειδικότερα ως προς την έγκριση των δαπανών του προγράμματος και θα πιστοποιεί τη σχέση εκπαιδευτικών αναγκών του συγκεκριμένου προγράμματος με τις εκάστοτε αιτούμενες δαπάνες.

2. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ και ο Αναπληρωτής του: Ο Διευθυντής του ΠΜΣ είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της ΣΕ. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντή. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη ΣΕ.

β) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του ΠΜΣ.

γ) Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.

δ) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.

ε) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

στ) Κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της ΣΕ, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΠΜΣ είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Το ΠΜΣ «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία» υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Προγράμματος

που είναι εγκατεστημένη στο Τμήμα Φαρμακευτικής του ΕΚΠΑ και βρίσκεται υπό την επιστολία της Γραμματείας του Τμήματος Φαρμακευτικής του ΕΚΠΑ. Η Γραμματεία του ΠΜΣ έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ, όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της ΣΕ, την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ.

Άρθρο 3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Στο ΠΜΣ «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία» γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του Α' κύκλου σπουδών των Τμημάτων Ιατρικής, Φαρμακευτικής, Χημείας, Χημικών Μηχανικών, Βιολογίας, Βιολογικών Εφαρμογών-Βιοτεχνολογίας και Βιοχημείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Επισημαίνεται ότι το 80% των εισακτέων στο πρόγραμμα θα είναι απόφοιτοι Πανεπιστημιακών Τμημάτων Ιατρικής και Φαρμακευτικής των Σχολών Επιστημών Υγείας.

Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ σύμφωνα με την παρ. 8 του αρ. 34 του ν. 4485/2017. Ο μέγιστος αριθμός των υπεραριθμών δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ένα (1) κατ' έτος.

Το ΠΜΣ «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία» θα δέχεται το ανώτατο έως 12 (δώδεκα) φοιτητές ανά ακαδημαϊκό έτος και προγραμματίζεται να απασχολεί 18 (δεκαοκτώ) διδάσκοντες.

1. Άνω του 60% των διδασκόντων θα προέρχεται από το Τμήμα Φαρμακευτικής του ΕΚΠΑ (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 του ν. 4485/2017, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

2. Κάτω του 40% (ήτοι 4) θα αποτελείται από μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ καθώς και καταξιωμένους επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος-πρακτικής ασκήσεως (S5, άρθρο 36, Α' 114) από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή ή υπευθύνου σε ερευνητικό κέντρο ή νοσοκομείο ή βιομηχανία τοπικών σκευασμάτων.

3. Στη διδασκαλία των μαθημάτων δύναται να συμμετάσχουν επιπλέον διδάσκοντες της προηγούμενης κατηγορίας (υπ' αρ. 2), οι οποίοι όμως δε θα έχουν αυτοδύναμη διδασκαλία και θα προσφέρουν μόνο μέρος του μαθήματος. Ο συντονισμός και η επίβλεψη αυτών των μαθημάτων θα ανατίθεται αποκλειστικά σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Φαρμακευτικής.

Αυτό αντιστοιχεί σε μία κατά μέσο όρο αναλογία 1.3 διδάσκοντες/φοιτητή.

Σημειώνεται ότι ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα ΠΜΣ του Τμήματος Φαρμακευτικής είναι περίπου 90 (ενενήντα) ανά έτος σε σχέση και με τον αριθμό των περίπου 190 (εκατόν ενενήντα) προπτυχιακών φοιτητών ανά έτος και των 42 (σαράντα δύο) διδασκόντων του Τμήματος Φαρμακευτικής του ΕΚΠΑ.

Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 4 ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με το ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Κάθε Ιούνιο / Ιούλιο, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Φαρμακευτικής του Ε.Κ.Π.Α, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση Συμμετοχής
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Ευκρινές φωτοαντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών. Επίσης απαιτείται η αναγραφή του βαθμού πτυχίου. Τέλος, απαραίτητος είναι ο Μ.Ο. των βαθμών των πτυχίων του Τμήματος με βάση τα δύο (2) τελευταία χρόνια του ακαδημαϊκού έτους αποφοίτησης του υποψηφίου
4. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, εάν υπάρχουν
5. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν
6. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας
7. Δύο συστατικές επιστολές
8. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας π.χ. αγγλικής/γαλλικής γλώσσας, επιπέδου B2.

Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ ή να ξεκινήσουν τη διαδικασία αναγνώρισης του τίτλου σπουδών από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με το άρ.34, παρ. 7 του ν. 4485/2017, δεν μπορεί να απονεμηθεί δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών α' κύκλου από Ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το ΔΟΑΤΑΠ.

Στο ΠΜΣ «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία» η επιλογή των Μεταπτυχιακών Φοιτητών γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ (%)
1	ΒΑΘΜΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ ^{1,2}	30
2	ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	10
3	ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΤΥΧΙΟ ή ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ³ (ΒΑΘΜΟΣ)	10
4	ΕΙΔΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ^{4,5,6} ΦΑΡΜΑΚΟΛΟΓΙΑ Ι, ΦΑΡΜΑΚΟΛΟΓΙΑ ΙΙ, ΤΟΞΙΚΟΛΟΓΙΑ Ι, ΤΟΞΙΚΟΛΟΓΙΑ ΙΙ, ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑ, Φαρμ. Τεχνολογία Ι / Δερματολογία Ι, Φαρμ. Τεχνολογία ΙΙ / Δερματολογία ΙΙ, Κοσμητολογία, Έλεγχος και αξιολόγηση καλλυντικών, Φαρμακογνωσία Ι, Φαρμακογνωσία ΙΙ	10

5	• ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ ή ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΙΣ ΣΕ ΣΥΝΕΔΡΙΑ	
	• ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	
	• ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	10
6	ΣΥΝΝΕΤΕΥΞΗ	30

1 Στην περίπτωση πτυχίων της αλλοδαπής, ο βαθμός θα αναπροσαρμόζεται κατάλληλα στην κλίμακα 0-10 ως εξής:

1α. Βαθμοί σε 'ονομαστική' κλίμακα (πχ. Α, Β, C κ.λπ.)

Ο αναπροσαρμοσμένος βαθμός του υποψηφίου θα υπολογίζεται ως: α) πλήθος σημείων (κ) μεταξύ του βαθμού πτυχίου και της βάσης (χωρίς να συμπεριλαμβάνεται η βάση), β) συνολικός αριθμός σημείων (λ) δηλ, μεταξύ άριστα και της βάσης, γ) η αντιστοίχιση στην κλίμακα 0-10 θα είναι: $5 + (10-5) * κ/λ$.

Παράδειγμα: αν ο βαθμός είναι Β και η βάση D, τότε: Β, C → κ=2, Α, Β, C → λ=3 ⇒ βαθμολογία: $5 + 5 * 2/3 = 5 + 3.33 = 8.33$.

1β. Βαθμοί σε 'συνεχή' κλίμακα που θεωρούν «βάση» διαφορετική του '5'

Ο αναπροσαρμοσμένος βαθμός του υποψηφίου θα γίνεται σε αντιστοιχία με την παρ. 1α χρησιμοποιώντας τις διαφορές αντί του αριθμού σημείων. Δηλαδή με τη βοήθεια της σχέσης:

Αναπροσαρμοσμένος βαθμός = $5 + (10-5) * (\text{βαθμός} - \text{βάση}) / (\text{άνω όριο} - \text{βάση})$

Παράδειγμα: αν ο βαθμός είναι 6.5 και η βάση 4, τότε: $5 + (10-5) * (6.5-4) / (10-4) \rightarrow 7.08$.

2 Βαθμός πτυχίου (από Ίδρυμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής):

Σταθμισμένος ως προς τη μέση τιμή του βαθμού πτυχίου κατά το έτος απόκτησης. Η μέση τιμή του βαθμού πτυχίου θα αναζητείται υπηρεσιακά από τη γραμματεία του Τμήματος Φαρμακευτικής ΕΚΠΑ.

3 Αν υπάρχουν περισσότερα από 1 πτυχία/μεταπτυχιακά, τότε χρησιμοποιείται ο μέσος όρος τους (κατάλληλα σταθμισμένος σύμφωνα με τα '1α', '1β' και '2' παραπάνω).

4 Στην περίπτωση πτυχίων της αλλοδαπής ο βαθμός κάθε «ειδικού μαθήματος» θα υπολογίζεται σύμφωνα με τα '1α' και '1β' παραπάνω.

5 Σε περιπτώσεις υποψηφίων από Τμήματα Φαρμακευτικής (ημεδαπής ή αλλοδαπής) πλην ΕΚΠΑ, η αντιστοίχιση των «ειδικών μαθημάτων» στα αναφερόμενα μαθήματα του Τμήματος Φαρμακευτικής, ΕΚΠΑ, γίνεται από την εκάστοτε Τριμελή Επιτροπή σύμφωνα με τη συνάφεια των σχετικών μαθημάτων. Στην περίπτωση που αντιστοιχούν περισσότερα του ενός σχετικά μαθήματα της σχολής του υποψηφίου, τότε λαμβάνεται υπόψη η μέση τιμή του βαθμού αυτών. Αν δεν υπάρχει αντιστοιχία με κάποιο μάθημα της σχολής του υποψηφίου, τότε το «Ειδικό Μάθημα» του παραπάνω πίνακα δε συνυπολογίζεται στους υπολογισμούς.

6 Στην περίπτωση που κάποιο από τα «Ειδικά Μαθήματα» πάψει να υπάρχει, θα αφαιρεθεί από παράγοντας.

Όσοι υποψήφιοι έχουν δηλώσει το ΠΜΣ «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία» ως 2η ή 3η επιλογή προτίμησης, τότε οι αιτήσεις τους θα εξεταστούν εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις στο ΠΜΣ «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία».

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η Συντονιστική Επιτροπή καταρτίζει τον Πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος.

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Τμήματος εντός 5 (πέντε) εργάσιμων ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, μεταξύ του υποψηφίου της τελευταίας κατά σειρά προκηρυχθείσας θέσης εισακτέου και του επόμενου, τότε στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί και οι δύο αυτοί υποψήφιοι. Ως περίπτωση «ισοβαθμίας» θεωρείται εκείνη η κατάσταση όπου η διαφορά της βαθμολογίας μεταξύ των υποψηφίων της τελευταίας κατά σειρά προκηρυχθείσας θέσης και επόμενης θέσης είναι μικρότερη ή ίση του 1%. Η ισοβαθμία μπορεί να αφορά μόνο ένα επιπλέον υποψήφιο και όχι τον επόμενο (ή επόμενους) ακόμα και αν εκείνος (ή εκείνοι) διαφέρουν μέχρι 1% από υποψήφιο της τελευταίας κατά σειρά προκηρυχθείσας θέσης.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα. Η διαδικασία αναπλήρωσης δύναται να εφαρμοστεί όσες φορές απαιτείται ώστε να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός υποψηφίων σύμφωνα με την παραπάνω παράγραφο και το άρθρο 3 του παρόντος κανονισμού.

Η αναπλήρωση δεν αφορά τυχόν υποψήφιο που επιλέχθηκε στο πλαίσιο της "ισοβαθμίας". Η διαδικασία της αναπλήρωσης μπορεί να εφαρμοστεί και σε περίπτωση άρνησης επιπλέον υποψηφίων. Σε κάθε περίπτωση, η αναπλήρωση θέσης επιτρέπεται μία μέρα πριν την έναρξη των μαθημάτων του ΠΜΣ «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία». Τυχόν μεταγενέστερη αναπλήρωση μπορεί να γίνει αποδεκτή μόνο μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 5 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε 3 (τρία) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Σε ειδικές περιπτώσεις η Συνέλευση του Τμήματος Φαρμακευτικής μπορεί να εγκρίνει παράταση διάρκειας φοίτησης στο ΠΜΣ μέχρι 1 (ένα) επιπλέον ακαδημαϊκό εξάμηνο, για την υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας, υπό την προϋπόθεση ότι ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει κάνει έγγραφη αίτηση στη Συνέλευση (το λιγότερο δύο μήνες πριν το πέρας του 3ου εξαμήνου), στην οποία θα αναφέρονται οι λόγοι αίτησης της παράτασης. Κατά συνέπεια, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα 4 (τέσσερα) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν το δικαίωμα να κάνουν αίτηση αναστολής σπουδών μόνο μετά από έξι (6) ημερολογιακούς μήνες από την έναρξη του Π.Μ.Σ. Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να εγκρίνει την αιτιολογημένη αναστολή φοίτησης ενός μεταπτυχιακού φοιτητή μετά από αίτησή του ή και εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής. Ο χρονικός περιορισμός δεν ισχύει όταν η αίτηση γίνεται για λόγους υγείας του δεν υπήρχαν ή δεν ήταν γνωστοί μέχρι την έναρξη του Π.Μ.Σ.

Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρ-

κεια κανονικής φοίτησης και η προσωρινή αναστολή φοίτησης δεν πρέπει να υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Μετά την άρση της αναστολής ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα συνεχίζει από το σημείο των σπουδών όπου ξεκίνησε η αναστολή.

Δεν υπάρχει δυνατότητα μερικής ή εξ αποστάσεως φοίτησης καθ' όλη την περίοδο της φοιτήσεως. Για την επιτυχή ολοκλήρωση του ΠΜΣ είναι απαραίτητη η συμμετοχή με φυσική παρουσία σε όλες τις υποχρεώσεις που συμπεριλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Άρθρο 6 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Για την απόκτηση ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά 90 (ενενήντα) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων και εργαστηριακών ασκήσεων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, πρακτική άσκηση στην κλινική, το εργαστήριο και την βιομηχανία τοπικών φαρμάκων ή ιατροτεχνολογικών προϊόντων ή καλλυντικών, επισκέψεις σε εργαστήρια και βιομηχανικές μονάδες κ.ά. καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η διπλωματική εργασία μπορεί να πραγματοποιηθεί σε Πανεπιστήμιο της αλλοδαπής ή σε αναγνωρισμένο Ερευνητικό Κέντρο. Στην τελευταία περίπτωση ο φοιτητής απαλλάσσεται της παρακολούθησης των προγραμματισμένων σεμιναρίων τα οποία αφορούν το τρίτο εξάμηνο σπουδών, αλλά υποχρεούται στην παρακολούθηση σεμιναρίων - εκπαιδεύσεων σε Πανεπιστημιακό ή Ερευνητικό εργαστήριο της αλλοδαπής.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα. Η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων είναι υποχρεωτική.

Α. Το πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής:

Α' Εξάμηνο - Μαθήματα	Διδακτικές ώρες / εβδομάδα	ECTS
1. Ανατομία, Φυσιολογία και Παθήσεις του Δέρματος	2	3
2. Δράση - Τοξικότητα Φαρμάκων και Καλλυντικών στο Δέρμα	2	3
3. Κοσμητολογία	2	3
4. Εφαρμοσμένη Φαρμακευτική Ανάλυση	2	4
5. Φαρμακευτική Μικροβιολογία	2	3
6. Στατιστικές Μέθοδοι και Εφαρμογές τους στις Φαρμακευτικές Επιστήμες	2	4

7. Μοριακή Φαρμακολογία - Οξειδωτικό Στρες	2	4
8. Βιοχημεία - Φαρμακογενετική του Δέρματος	2	2
9. Βασική και Κλινική Ανοσολογία του Δέρματος	2	3
10. Επισκέψεις σε ερευνητικά κέντρα ή βιομηχανίες ή εργαστήρια παρασκευής τοπικών προϊόντων	3	1
Σύνολο	21	30
Β' Εξάμηνο - Μαθήματα	Διδακτικές ώρες / εβδομάδα	ECTS
1. Έλεγχος και Αξιολόγηση Προϊόντων Τοπικής Χρήσης	2	3
2. Διατροφή, Περιβάλλον και Δέρμα	2	3
3. Νέες Μορφές, Φυσικά Προϊόντα στην Κοσμητολογία και Φαρμακολογία του Δέρματος	2	3
4. Σεμινάρια σε Ειδικά Θέματα	3	3
5. Εργαστήριο Παρασκευής Τοπικών Μορφών	3	3
6. Κλινική Άσκηση	3	2
7. Εργαστήριο Βιοχημείας Φαρμακογενετικής του Δέρματος	2	1
8. Άσκηση στη Βιομηχανία Παραγωγής Τοπικών Φαρμάκων, Ιατροτεχνολογικών Προϊόντων ή Καλλυντικών	6	5
9. Επιχειρηματικότητα στη Φαρμακευτική	2	2
10. Διπλωματική Εργασία		5
Σύνολο	25	30
Γ' Εξάμηνο	Διδακτικές ώρες / εβδομάδα	ECTS
Διπλωματική Ερευνητική Εργασία		25
Σεμινάρια -Στρογγυλές Τράπεζες σε Ειδικά Θέματα	9	5
Σύνολο	9	30
Γενικό Σύνολο	50	90

Β. Περιεχόμενο/Περιγραφή μαθημάτων

Α' Εξάμηνο

1. Ανατομία Φυσιολογία και Παθήσεις του Δέρματος
 Ανατομία, Φυσιολογία δέρματος, Αφυδάτωση και διαταραχές φραγμού, Ερεθιστική, αλλεργική, ατοπική, σμηγματορροϊκή, δερματίτιδα, Ιχθύαση, Αλωπεκίες, Ροδόχρους νόσος, Ακμή και θυλακίτιδες, Μικροβιακές,

μυκητιασικές και ιογενείς λοιμώξεις, Ψωρίαση, Λειχήνας, Κνησμός, Παθήσεις ονύχων και τριχών, Γήρανση, Φωτογήρανση, Δερματικός καρκίνος.

2. Δράση - Τοξικότητα Φαρμάκων και Καλλυντικών στο Δέρμα

Έκδοχα, Δραστικές, Τοπικά Φάρμακα και Ιατροτεχνολογικά Σκευάσματα, Δερμοκαλλυντικά, Καλλυντικά - Ειδικά Καλλυντικά, Δράση διαφόρων μορφών σε φυσιολογικό και παθολογικό δέρμα, Απορρόφηση - Κινητική-Βιοδιαθεσιμότητα, Μεταβολισμός, Στεροειδή - Μη Στεροειδή αντιφλεγμονώδη, Ρητινοειδή, Αντιμικροβιακά, Μηχανισμοί Δράσης, Φωτοθεραπείες, Ειδικές Θεραπείες, Τεχνικές (peeling, αποτρίχωση, χειρουργική laser, botox), Τοξικότητα - Φωτοτοξικότητα Φαρμάκων - Καλλυντικών - Πρώτων Υλών μετά από τοπική ή συστηματική χορήγηση.

3. Κοσμητολογία

Πρώτες Ύλες, Λιπόφιλες Πρώτες Ύλες, Σημασία τους, νομοθεσία, συστατικά καλλυντικών προϊόντων. Επιφανειοδραστικά - διυγρυντικά - χρωστικές, τι είναι, πως δρουν, κατηγορίες αυτών, χρήσεις, τοξικότητα, κυριότεροι εκπρόσωποι. Αντιοξειδωτικά, Οξειδωτικό στρες, αντιοξειδωτικά, αρώματα. Συντηρητικά - Αντισηπτικά Ορισμοί, μόλυνση ενός προϊόντος και πηγές, τύποι μικροβίων και αντιδράσεις αυτών, σύστημα συντηρήσεως, τύποι συντηρητικών, δοκιμασίες αξιολογήσεως, καλλυντικά ελεύθερα συντηρητικών, εναλλακτικά συντηρητικά, ουσίες με αντισηπτικές ιδιότητες για το δέρμα. Δραστικές, συστατικά του δέρματος, βιολογικά εκχυλίσματα, προϊόντα βιοτεχνολογίας, βιταμίνες, αμινοξέα, πρωτεΐνες, διάφορες. Αντηλιακά Προϊόντα. Προϊόντα Ενυδάτωσης, Αποσμητικά, Αντιιδρωτικά, Καλλυντικά για μαλλιά, Ειδικές κατηγορίες (Βρεφικά καλλυντικά, Φυσικά καλλυντικά, Καλλυντικά για νύχια) και ισχυρισμοί.

4. Εφαρμοσμένη Φαρμακευτική Ανάλυση

Ηλεκτροχημικές τεχνικές αναλύσεως: Ποτενσιομετρία-Κουλομετρία

Αρχή μεθόδου, οργανολογία, εφαρμογές. Φασματοφωτομετρία ορατού-υπεριώδους και Φθορισμομετρία. Αρχή μεθόδου, οργανολογία, εφαρμογές. Φασματοφωτομετρία ατομικής απορρόφησης -εκπομπής και Φασματοσκοπία Υπερύθρου. Αρχή μεθόδου, οργανολογία, εφαρμογές. Εισαγωγή στη Χρωματογραφία. Γενικές Αρχές Χρωματογραφίας. Χρωματογραφικές Παράμετροι. Υγρή Χρωματογραφία Υψηλής Απόδοσης, Αρχή μεθόδου, Οργανολογία, Υγρή Χρωματογραφία Υψηλής Απόδοσης Επιλογή στατικής φάσης, επιλογή κινητής φάσης. Βελτιστοποίηση μεθόδου Αέρια Χρωματογραφία Αρχή μεθόδου, Οργανολογία, Στατική και κινητή φάση στην αέρια χρωματογραφία Βιολογικά Υγρά Προκατεργασία δείγματος για την ανάλυση φαρμάκων σε βιολογικά υγρά (απομάκρυνση πρωτεϊνών, υγρή-υγρή εκχύλιση, εκχύλιση στερεής φάσης). Επιλογή/Βελτιστοποίηση μεθόδου υγρής χρωματογραφίας υψηλής απόδοσης και προκατεργασίας βιολογικού δείγματος με βάση βιβλιογραφικές αναφορές. Αξιολόγηση Αναλυτικής Μεθόδου. Γραμμικότητα, επαναληψιμότητα, όριο ανίχνευσης και ποσοτικοποίησης. Εργαστηριακή Άσκηση Ι: Φασματο-

σκοπία ορατού-υπεριώδους: Εφαρμογή σε πείραμα διάλυσης δισκίων άμεσης αποδέσμευσης. Εργαστηριακή Άσκηση II: Προσδιορισμός κετοκοναζόλης σε πλάσμα με υγρή χρωματογραφία υψηλής απόδοσης και ανιχνευτή υπεριώδους.

5. Φαρμακευτική Μικροβιολογία

Ταξινόμηση και ονοματολογία μικροοργανισμών, μηχανισμοί και παράγοντες παθογένεσης των λοιμώξεων, μικροβιακή χλωρίδα, συμβίωση και ανταγωνισμός βακτηρίων. Μεταβολισμός μικροβίων και παραγωγή ενέργειας. Η ανάπτυξη της βακτηριακής καλλιέργειας. Αποστείρωση-απολύμανση-αντισηψία. Ρυθμός μικροβιακού θανάτου. Έλεγχος μικροβιακής ανάπτυξης. Διαγνωστικές προσέγγιση λοιμώξεων (μικροσκοπήση, καλλιερητικές, ορολογικές και μοριακές τεχνικές, ταχείες μέθοδοι διάγνωσης). Εσωτερικός και εξωτερικός έλεγχος ποιότητας, Διαπίστευση, πιστοποίηση ιατρικών εργαστηρίων. Ομάδες αντιβιοτικών και αντιμικροβιακό φάσμα, μηχανισμοί δράσης των αντιβιοτικών-Βιοχημική και γενετική προσέγγιση των μηχανισμών αντοχής στα αντιμικροβιακά φάρμακα. Μέθοδοι ελέγχου της μικροβιακής ευαισθησίας και μέθοδοι προσδιορισμού αντιμικροβιακών ουσιών στα βιολογικά υγρά. Gram-αρνητικά βακτήρια: κυριότερα είδη, οικολογία, λοιμώξεις που προκαλούν παθογένεια. Ιοί, ιοειδή και rγions: γενικά χαρακτηριστικά, δομή, πολλαπλασιασμός, απομόνωση, καλλιέργεια, επίδραση φυσικών και χημικών παραγόντων. Κυριότερες ιογενείς λοιμώξεις (αναπνευστικού, γαστρεντερικού, ΚΝΣ). Μύκητες: χαρακτηριστικά, δομή, κύκλος ζωής, αναπαραγωγή. Μύκητες ιατρικής σημασίας και κυριότερες λοιμώξεις που προκαλούν. Παράσιτα (1. Πρωτόζωα (Χαρακτηριστικά, κυριότερες λοιμώξεις που προκαλούν), 2. Έλμινθες (χαρακτηριστικά, κυριότερες λοιμώξεις που προκαλούν). Μικροβιολογία Περιβάλλοντος: μικροβιακή ποικιλία και οικολογία, συμβίωση, οικοσυστήματα. Ποιότητα, υγιεινή και ασφάλεια υδάτινου περιβάλλοντος. Μικροβιολογία καλλυντικών, φαρμάκων και ειδικών τροφικώνσκευασμάτων. Challenge test. Προβιοτικοί μικροοργανισμοί σε τροφές και σκευάσματα. Συμβολή τους στην αντιμετώπιση των λοιμώξεων. Μικροβιολογία τροφίμων, ο ρόλος των μικροοργανισμών στην παραγωγή τροφίμων. Μικροβιακή χλωρίδα δέρματος και εντέρου. Έλεγχος μικροβιολογικής ασφάλειας στη βιομηχανία τροφίμων. (Σύστημα HACCP).

6. Στατιστικές Μέθοδοι και Εφαρμογές τους στις Φαρμακευτικές Επιστήμες

Περιγραφική Στατιστική (μέτρα κεντρικής θέσης και διασποράς). Κατανομές Πιθανότητας (Διωνυμική, Poisson, κανονική, τυπική κανονική). Παραδείγματα και Εφαρμογές. Πιθανότητες (Ορισμοί-πράξεις, δεσμευμένη πιθανότητα, Θεώρημα Bayes. Εκ των προτέρων (prior) και εκ των υστέρων (posterior) πιθανότητα. Παραδείγματα και Εφαρμογές. Στατιστική Συμπερασματολογία: Εισαγωγή Μεταβλητές, Κατηγορίες στατιστικών μεθόδων, Διαδικασία επιλογής της καταλληλότερης. Στατιστική Συμπερασματολογία: Στατιστική εκτίμηση. Ένα δείγμα, Παραδείγματα και εφαρμογή σε Η/Υ. Στατιστική Συμπερασματολογία: Στατιστική εκτίμηση. Δυο δείγματα, Παραδείγματα και εφαρμογή σε Η/Υ. Στατιστική Συ-

μπερασματολογία: Έλεγχος υπόθεσης. Ένα και δυο δείγματα, Παραδείγματα και εφαρμογή σε Η/Υ. Στατιστική Συμπερασματολογία: Έλεγχος υπόθεσης. Περισσότερα δείγματα, Παραδείγματα και εφαρμογή σε Η/Υ. Γραμμική Παλινδρόμηση και Συσχέτιση (I). Ανάλυση Γραμμικής παλινδρόμησης. Γραμμική Παλινδρόμηση και Συσχέτιση (II). Γραμμική Παλινδρόμηση και Συσχέτιση (III). Αριθμητικά παραδείγματα, Ασκήσεις που λύνονται από τους φοιτητές - Συζήτηση, Εφαρμογή σε Η/Υ. Ειδικές περιπτώσεις γραμμικής ανάλυσης παλινδρόμησης: Παλινδρόμηση τύπου II, Ζυγισμένη ανάλυση παλινδρόμησης. II. Ειδικές περιπτώσεις γραμμικής ανάλυσης παλινδρόμησης: Ακραίες τιμές - εξωκείμενες παρατηρήσεις α) σε μια συνεχή μεταβλητή και β) σε προβλήματα γραμμικής παλινδρόμησης και συσχέτισης. Μη γραμμική ανάλυση παλινδρόμησης. Non linear mixed effect models.

7. Μοριακή Φαρμακολογία - Οξειδωτικό Στρες

Το μάθημα αναλύει την μοριακή και βιοχημική βάση της δράσης φαρμάκων/βιοδραστικών μορίων. Αναπτύσσονται: Η δομή και λειτουργία των διαφόρων τύπων υποδοχέων / Είδη αλληλεπιδράσεων φαρμάκων-υποδοχέα / Δυνάμεις πρόσδεσης / Αγωνιστές - ανταγωνιστές - μερικοί και αντίστροφοι αγωνιστές / Οδοί μεταγωγής του μηνύματος / Προχωρημένη θεωρία υποδοχέων/ μεταλλάξεις αυτών. Ειδικά θέματα που επίσης αναλύονται περιλαμβάνουν: Συστήματα νευρομεταβίβασης ως μοριακοί στόχοι φαρμάκων / Αέρια-μεταβιβαστές (NO, H₂S, CO) / Μοριακή φαρμακολογία φωσφοδιεστερασών / Κασπεάσες και απόπτωση / Υποδοχείς που ενεργοποιούνται από πρωτεάσες (PARs) / Ολιγονουκλεοτίδια ως θεραπευτικά μέσα / Αλληλεπιδράσεις πρωτεΐνης- πρωτεΐνης (PPI) στην κυτταρική σηματοδότηση / Μεταγραφικοί παράγοντες. Μοριακός μηχανισμός της εμφάνισης και δράσης διαδικασιών ελευθέρων ριζών / οξειδωτικού stress στον οργανισμό και επίδραση μορίων που τις αναστέλλουν. Τοξικότητα οξυγόνου, ελεύθερες ρίζες οξυγόνου, προστασία και μηχανισμοί αποκατάστασης οξειδωτικής βλάβης. Διαδικασία υπεροξειδωσής βιολογικών μεμβρανών (λιπιδική υπεροξειδωση) και πρωτεϊνών. Κοινές αναλυτικές δοκιμασίες λιπιδικής υπεροξειδωσης. Μοριακές δράσεις του NO. Απόπτωση. Παθολογικές καταστάσεις που σχετίζονται με ελεύθερες ρίζες - αθηρωμάτωση, χρόνια φλεγμονή, ρευματοειδής αρθρίτιδα, νευροεκφυλιστικές νόσοι, καρκίνος.

8. Βιοχημεία - Φαρμακογενετική του Δέρματος

Βιοχημικά μονοπάτια, βασικές αρχές παθοβιοχημείας, παθοφυσιολογίας και φαρμακολογίας σε σχέση με την φαρμακογενετική, γονίδια, πρωτεΐνες και ο ρόλος των γενετικών πολυμορφισμών σε σχέση με την κλινική φαρμακολογία και φαρμακογονιδιωματική.

9. Βασική και Κλινική Ανοσολογία του Δέρματος

Ανατομία του ανοσοποιητικού συστήματος: α) Ανατομική οργάνωση και βασικές λειτουργίες κύριων και περιφερικών λεμφικών οργάνων (μυελός οστών, θύμος αδένας, λεμφαδένες και άλλα περιφερικά λεμφικά όργανα): ρόλος τους στην ανοσοεπιτήρηση και έναρξη της ανοσολογικής απάντησης, β) Κύτταρα της φυσικής και επίκτητης ανοσοαπόκρισης: γενικά χαρακτηριστικά και

βασικές λειτουργίες τους. Φυσική ανοσία και φλεγμονή: Γενικά χαρακτηριστικά και τύποι υποδοχέων φυσικής ανοσίας, μηχανισμοί αναγνώρισης παθογόνων μικροβίων και βασικά σηματοδοτικά μονοπάτια που επάγουν φλεγμονώδεις αποκρίσεις (TLRs, συμπλήρωμα κ.α.) Μοριακοί μηχανισμοί επίκτητης ανοσοαπόκρισης: Αντιγονοπαρουσίαση - Βασικά στάδια και μηχανισμοί αντιγονοπαρουσίασης και αλληλεπιδράσεις Β και Τ λεμφοκυττάρων με αντιγονοπαρουσιαστικά κύτταρα. Κυτταρική γήρανση: Μοριακοί μηχανισμοί, φαινότυπος και ρόλος στην ιστική ομοιοστασία. Το δέρμα ως κομβικός ανοσολογικός φραγμός: θα περιγραφούν μηχανισμοί ανοσιακής απόκρισης που επάγονται στο μικροπεριβάλλον του δέρματος, ρόλοι συστημάτων φλεγμονής στην επούλωση πληγής, αλληλεπιδράσεις τους με στοιχεία του μικροβιώματος και ο ρόλος του δερματικού μικροβιώματος στη διατήρηση της ανοσιακής ανοχής και ομοιοστασίας (με αναφορά σε δερματικές παθήσεις που συσχετίζονται με διαταραχές στην ομοιοστασία μεταξύ μικροβιώματος και ξενιστή). Ανοσολογικές τεχνικές: Βασικές αρχές και εφαρμογές στη διάγνωση παθήσεων του δέρματος. Νέες ανοσολογικές μέθοδοι: Εφαρμογές στη διάγνωση και αξιολόγηση θεραπειών παθήσεων του δέρματος. Κλινική ανοσολογία: Ανοσοκαταστολή, Υπερευαισθησία - Αλλεργίες, Αυτοάνοσα Νοσήματα.

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ

1. Έλεγχος και Αξιολόγηση Προϊόντων Τοπικής Χρήσης Περιλαμβάνει Νομοθεσία, Ελέγχους Ασφάλειας και Φαρμακολογικής Δράσης Προϊόντων σε Προκλινικό (In vitro και Πειραματόζωα) και Κλινικό Επίπεδο Τοπικών Σκευασμάτων δηλαδή Φαρμάκων, Καλλυντικών και Ιατροτεχνολογικών Προϊόντων. Αναφορά Γίνεται και στους Απαραίτητους ανά Τύπο Προϊόντος Φυσικοχημικούς, Μικροβιολογικούς Ελέγχους καθώς και Ελέγχους Σταθερότητας. Δημιουργία Φακέλου Ανά Κατηγορία Προϊόντος. Προβλέπεται Πρακτική Άσκηση των Φοιτητών σε Προκλινικό και Κλινικό Στάδιο.

2. Διατροφή, Περιβάλλον και Δέρμα

Ηλεκτρομαγνητική, Ιοντίζουσα- μη ιοντίζουσα, υπεριώδης και υπέρυθρη ακτινοβολία, Βάθος διείσδυσης-επιδράσεις με ιστούς, Καπνός τσιγάρου, Αλλεργιογόνα, Χημικοί παράγοντες-Εργασιακό περιβάλλον, Περιβαλλοντικοί Ρύποι, Αντιδράσεις-Μηχανισμοί Άμυνας, Πρόληψη παθήσεων-Προστασία του δέρματος, Διατροφή και Δέρμα, Η σχέση σωστής διατροφής στην υγεία του δέρματος, Βιταμίνες Α, C, D, E και ρόλος στο Δέρμα, Μέταλλα και δέρμα, Απαραίτητα λιπαρά οξέα για το δέρμα, Πεπτίδια και ο ρόλος τους, Αντιοξειδωτικά - Φλαβονοειδή, Η διατροφή σε παθολογικές καταστάσεις του δέρματος, Σύγκριση επίδρασης ουσιών μέσω τοπικής εφαρμογής και διατροφής, Συμπληρώματα Διατροφής.

3. Νέες Μορφές, Φυσικά Προϊόντα στην Κοσμητολογία και Φαρμακολογία του Δέρματος

Εισαγωγή στην Νανοτεχνολογία. Στοιχεία βιοφυσικής και θερμοδυναμικής νέων μορφών μεταφοράς προϊόντων για χρήση στην κοσμητολογία. Βιοφυσική προσέγγιση νανοτεχνολογικών συστημάτων και σταθερότητα νανοκολλοειδών συστημάτων διασποράς που χρησιμο-

ποιούνται ως φορείς φαρμάκων και προϊόντων κοσμητολογίας. Νέες νανομορφές για εφαρμογή σε προϊόντα νανοτεχνολογίας με εφαρμογή σε καλλυντικά προϊόντα. Τοξικότητα νέων νανομορφών και ρυθμιστικό πλαίσιο έγκρισης καινοτόμων νανοφορέων για χρήση σε προϊόντα κοσμητολογίας. Περιπτώσιολογικές μελέτες (case studies), Εργαστηριακή παρασκευή λιποσωμάτων για χρήση σε προϊόντα κοσμητολογίας.

Φυτικές και Ζωϊκές δρόγες, που χρησιμοποιούνται στην κοσμητολογία: συσχετισμοί δράσης - δομής. Φυσικά λιπίδια. Κεραμίδια. Πρωτεογλυκάνες. Κολλαγόνο. Ελαστικές ίνες. Χιτίνη-χιτοσάνες. Φυσικά αντιοξειδωτικά. Φυσικές χρωστικές. Φυσικά προϊόντα στην ενυδάτωση του δέρματος. Φυσικά αντιηλιακά. Φυσικά προϊόντα με εφαρμογή στο στόμα. Αδυνατιστικά προϊόντα. Αιθέρια έλαια-χρήσεις στην κοσμητολογία. Φυσικά προϊόντα σε παθήσεις του δέρματος. Φυτικά φάρμακα για επούλωση, μώλωπες και δερματικές παθήσεις. Τοξικότητα δρογών.

Εργαστηριακή Παρασκευή Αιθερίου Ελαίου.

Άρθρο 7

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον 13 εβδομάδες διδασκαλίας. Οι εξετάσεις αρχίζουν μία (1) εβδομάδα μετά τη λήξη των μαθημάτων και διαρκούν τρεις (3) εβδομάδες. Τα μαθήματα του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των σεμιναρίων είναι υποχρεωτική.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

Σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο επιτρέπεται η απουσία του μεταπτυχιακού φοιτητή το πολύ δύο ημερολογιακές μέρες. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις επιτρέπεται η απουσία για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα, αλλά σε αυτή την περίπτωση απαιτείται η αιτιολόγηση με γνωμάτευση ιατρού δημόσιου νοσηλευτικού ιδρύματος ή γραπτώς στις περιπτώσεις άλλων αιτιών. Σε κάθε περίπτωση συνολικά ο χρόνος απουσίας δε μπορεί να υπερβαίνει το 1/5 των ωρών του ακαδημαϊκού εξαμήνου ή του κάθε μαθήματος. Σε αντίθετη περίπτωση, ο φοιτητής οφείλει να επαναλάβει το συγκεκριμένο(α) μάθημα(τα) το επόμενο έτος. Τα προαναφερόμενα εφαρμόζονται και στην περίπτωση των Πρακτικών Ασκήσεων κατά το Γ' εξάμηνο σπουδών. Τον έλεγχο της παρακολούθησης των μαθημάτων/σεμιναρίων και των δικαιολογητικών των απουσιών διενεργεί η Γραμματεία του Προγράμματος με βάση τα απουσιολόγια που υποβάλλονται από τους διδάσκοντες στο τέλος των μαθημάτων και των σεμιναρίων. Στην περίπτωση εκπονήσεως διπλωματικής εργασίας σε εργαστήριο του εξωτερικού ο φοιτητής απαλλάσσεται της παρακολούθησης των σεμιναρίων στο Γ' εξάμηνο, υποχρεούται όμως στην παρακολούθηση σεμιναρίων τα οποία δυνατόν να τρέχουν στο Πανεπιστήμιο-Ερευ-

νητικό Κέντρο της αλλοδαπής. Η τήρηση των κανόνων των απουσιών αποτελεί προϋπόθεση για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ., ενώ αδυναμία τήρησής τους δεν επιτρέπει τη λήψη του μεταπτυχιακού τίτλου ανεξαρτήτως αν πληρούνται οι υπόλοιπες προϋποθέσεις.

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του ΠΜΣ πραγματοποιείται στη διάρκεια και το τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές εξετάσεις ή/και με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές βαθμολογούνται σε κάθε μάθημα με βαθμολογική κλίμακα από μηδέν έως δέκα (0 - 10), ως ελάχιστος βαθμός επιτυχίας καθορίζεται ο βαθμός «πέντε» (5). Οι διδάσκοντες είναι υποχρεωμένοι αποκλειστικά ενός πέντε ημερών μετά την ολοκλήρωση των εξετάσεων να ανακοινώσουν τα αποτελέσματα και να καταθέσουν τις βαθμολογίες των μαθημάτων στη Γραμματεία του του Τμήματος.

Σε περίπτωση αποτυχίας του μεταπτυχιακού φοιτητή σ' ένα ή περισσότερα μαθήματα του Π.Μ.Σ. (βαθμολογία κάτω του πέντε) παρέχεται η δυνατότητα επανεξέτασης την περίοδο Σεπτεμβρίου. Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει και πάλι στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τον πρώτο κύκλο του προγράμματος, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ της Σχολής, τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων (παρ. 6, άρ. 34, ν. 4485/2017). Τέλος, εάν ο φοιτητής αποτύχει και πάλι έστω και σε ένα από τα οφειλόμενα μαθήματα, διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Για την απόκτηση ΔΜΣ κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής εγγεγραμμένος στο Π.Μ.Σ. οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του ΠΜΣ και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι 90 (ενενήντα) ECTS.

Στα Β' και Γ' εξάμηνα του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Προτείνονται τα θέματα από διδάσκοντες του μεταπτυχιακού κατά το Β' εξάμηνο και οι φοιτητές επιλέγουν τον υπεύθυνο ο οποίος προτείνει το θέμα. Σε περίπτωση όπου περισσότεροι μεταπτυχιακοί φοιτητές επιλέγουν τον ίδιο διδάσκοντα την προτεραιότητα στην επιλογή έχει ο φοιτητής ο οποίος έλαβε τον μεγαλύτερο μέσο όρο κατά τις εξετάσεις του Α' εξαμήνου.

Ο Επιβλέπων και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας προέρχονται από τους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. Ο Επιβλέπων ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή το Β' εξάμηνο, λαμβάνοντας υπόψη την επιλογή Επιβλέποντα από τον μεταπτυχιακό φοιτητή. Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία

αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας και επισυνάπτεται περιλήψη της προτεινόμενης εργασίας, συγκροτεί έως τον Ιούνιο του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων. Η Συντονιστική Επιτροπή, στην απόφασή της, λαμβάνει υπόψη σχετική πρόταση του Επιβλέποντος για τα άλλα δύο (2) μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, ένα εκ των οποίων είναι δυνατό να είναι μέλος Δ.Ε.Π. ή Ερευνητής Ερευνητικών Ιδρυμάτων εκτός του Τμήματος Φαρμακευτικής, εφόσον έχει αναλάβει διδακτικό έργο στο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να λαμβάνεται πρόνοια, ώστε τουλάχιστον δύο μέλη της Επιτροπής να είναι μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος.

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να είναι πρωτότυπο.

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να είναι η ελληνική. Δεκτή είναι η Αγγλική γλώσσα εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι, με σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα καθηγητή και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Για τη συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, οι υποψήφιοι οφείλουν να ακολουθήσουν τις παρακάτω οδηγίες:

Το εξώφυλλο και η σελίδα τίτλου πρέπει να περιέχει τις εξής πληροφορίες:

- Το «Λογότυπο Αθηνάς», άνω και στο κέντρο ή αριστερά του ονόματος του Πανεπιστημίου και του Τμήματος.
- Τις λέξεις «Εθνικόν και Καποδιστριακόν Πανεπιστήμιον Αθηνών».
- Τις λέξεις «Σχολή Επιστημών Υγείας».
- Τις λέξεις «Τμήμα Φαρμακευτικής».
- Τις λέξεις «Τομέας Φαρμακευτικής Τεχνολογίας».
- Τις λέξεις «Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία».
- Τον πλήρη τίτλο της εργασίας.
- Τις λέξεις «Διπλωματική Εργασία».
- Το Ονοματεπώνυμο του/της υποψηφίου.
- Στο χαμηλότερο μισό της σελίδας, στο κέντρο, τη λέξη «Αθήνα» και το έτος υποστήριξης της διατριβής.

Η σελιδοποίηση πρέπει να γίνει με τη παρακάτω σειρά:

- Σελίδα Τίτλου
- Τριμελής Επιτροπή
- Περιλήψη (Ελληνικά και Αγγλικά, 500 λέξεις κατ'ελάχιστον)
- Πρόλογος, Ευχαριστίες, Αφιερώσεις (Προαιρετικές)
- Περιεχόμενα, με καταγραφή της αρίθμησης των αντίστοιχων σελίδων
- Κατάλογος Πινάκων, με τους σχετικούς τίτλους και καταγραφή της αρίθμησης των αντίστοιχων σελίδων
- Κατάλογος Σχημάτων ή Εικόνων, με τίτλους και καταγραφή της αρίθμησης των αντίστοιχων σελίδων
- Κατάλογος Συντομογραφιών/Κατάλογος Συμβόλων
- Κυρίως κείμενο της εργασίας (όπου περιλαμβάνονται η Εισαγωγή, η Μεθοδολογία, τα Αποτελέσματα και η Συζήτηση/Συμπεράσματα)
- Βιβλιογραφία

- Παραρτήματα (αν υπάρχουν)

Μορφοποίηση σελίδας:

- Διάστιχο (Line spacing): 1.5 γραμμή
- Γραμματοσειρά (Font): Calibri ή Times New Roman 11
- Εκτύπωση διπλής όψης

Υπόδειγμα βιβλιογραφίας:

- Παράθεση εντός του κειμένου: (επίθετο α' συγγραφέα et al., έτος δημοσίευσης).

• Σε περίπτωση δυο συγγραφέων παρατίθενται εντός παρένθεσης και τα δύο ονόματα και μετά το έτος δημοσίευσης.

• Τα επίθετα παρατίθενται χωρίς αρχικά ονομάτων, εκτός εάν υπάρχει συνωνυμία.

• Οι βιβλιογραφίες παρατίθενται αλφαβητικά και μετά χρονολογικά. Εάν ο ίδιος συγγραφέας έχει περισσότερες της μιας βιβλιογραφικές αναγραφές, τότε αυτές παρατίθενται χρονολογικά, για παράδειγμα:

• (Allan, 2000a, 2000b, 1999; Allan and Jones, 1999; Kramer et al., 2010)

• Στην ενότητα Βιβλιογραφία παρατίθενται αλφαβητικά.

Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής (παρ. 4, αρ. 34, ν. 4485/2017). Η διπλωματική εργασία βαθμολογείται σε κάθε μάθημα με βαθμολογική κλίμακα από μηδέν έως δέκα (0 - 10), ως ελάχιστος βαθμός επιτυχίας καθορίζεται ο βαθμός «πέντε» (5). Όλες οι διπλωματικές εργασίες παρουσιάζονται κατά τη διάρκεια του τελευταίου μήνα των τριών ακαδημαϊκών εξαμήνων. Οι ακριβείς ημερομηνίες παρουσίασης θα ορίζονται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. το λιγότερο δύο μήνες πριν την παρουσίαση. Με το πέρας των τριών εξαμήνων ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει και υποστηρίξει τη διπλωματική εργασία του (εξαιρούνται οι περιπτώσεις «παράτασης» ή «αναστολής» σπουδών).

Σε περίπτωση αποτυχίας στην εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας (μέσος όρος βαθμολογίας της διπλωματικής εργασίας μικρότερος του πέντε) ή μη ολοκλήρωσης της εντός του προβλεπόμενου χρονικού διαστήματος, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να διακόψει τις σπουδές του.

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος <http://www.pharm.uoa.gr> (αρ. 34, παρ. 5 ν.4485/2017).

Επίσης, γίνεται ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο "ΠΕΡΓΑΜΟΣ", σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από το άθροισμα των γινομένων (πιστωτικές μονάδες x βαθμός μαθήματος) συν (πιστωτικές μονάδες x βαθμός διπλωματικής εργασίας) δια του συνολικού αριθμού των πιστωτικών μονάδων μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 8

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές

του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (παρ. 3, αρ.34, ν.4485/2017).

Αποστολή της Μονάδας Προσβασιμότητας Φοιτητών με Αναπηρία (ΦμεΑ) είναι η επίτευξη στην πράξη της ισότιμης πρόσβασης στις ακαδημαϊκές σπουδές των φοιτητών με διαφορετικές ικανότητες και απαιτήσεις. Τα μέσα που επιστρατεύονται είναι οι Προσαρμογές στο Περιβάλλον, οι Υποστηρικτικές Τεχνολογίες Πληροφορικής και οι Υπηρεσίες Πρόσβασης. Στόχος είναι να ικανοποιηθούν βασικές ανάγκες και απαιτήσεις των ΦμεΑ όπως:

η διαπροσωπική επικοινωνία με τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας, η συγγραφή σημειώσεων και εργασιών, η πρόσβαση στις πανεπιστημιακές κτιριακές εγκαταστάσεις, στο εκπαιδευτικό υλικό, στον πίνακα και τις προβολές της αίθουσας διδασκαλίας, στις εξετάσεις και στο περιεχόμενο του διαδικτύου κ.λπ.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων και βιομηχανιών καλλυντικών, τοπικών φαρμάκων και ιατροτεχνολογικών προϊόντων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΠΜΣ, διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΠΜΣ κ.λπ.

3. Δεν χορηγούνται υποτροφίες.

4. Η Συνέλευση του Τμήματος Φαρμακευτικής, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,

- έχουν αποτύχει στην αρχική και επαναληπτική εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,

- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,

- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα.

- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,

- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν.2121/1993) κατά τη συγγραφή των προβλεπόμενων εργασιών τους,

- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

5. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του ΠΜΣ, των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%)

του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα (άρ. 35, παρ. 2, ν.4485/2017).

6. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (παρ. 1., άρ.44, ν.4485/2017). Η αξιολόγηση γίνεται με βάση ερωτηματολόγιο που συμπληρώνουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές. Το σχετικό έντυπο καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, το βαθμό συσχέτισής του με την πράξη και τις αρχές και τη φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος.

Η αξιολόγηση του διδάσκοντα από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, την προετοιμασία του, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία του να απαντά σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων και την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με ευθύνη της Γραμματείας του ΠΜΣ και πραγματοποιείται ηλεκτρονικά. Η ανάλυση της αξιολόγησης με τις παρατηρήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και οι συγκριτικοί πίνακες ετοιμάζονται με ευθύνη της Γραμματείας του Προγράμματος. Οι πίνακες που ετοιμάζονται παραδίδονται στον Διευθυντή του ΠΜΣ. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ ενημερώνει τον κάθε διδάσκοντα για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης που αφορά τον ίδιο, μετά την υποβολή της καταστάσεως βαθμολογίας για το μάθημα.

7. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος Φαρμακευτικής του ΕΚΠΑ και σε χώρο του Τμήματος, παρουσία του Διευθυντή του ΠΜΣ ή του Αναπληρωτή του, του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

8. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

9. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

10. Για τη συμμετοχή τους στο ΠΜΣ «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία» οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των 800 ευρώ ανά εξάμηνο.

Καταβάλλονται σε τρεις (3) δόσεις (πρώτη δόση: αμέσως μετά την οριστικοποίηση των επιλεγέντων μεταπτυχιακών φοιτητών και εντός ενός μήνα από την εγγραφή στη Γραμματεία του Τμήματος Φαρμακευτικής (800,00 €), δεύτερη δόση: εντός των δύο πρώτων εβδομάδων από την έναρξη του β' εξαμήνου (800,00 €) και τρίτη

δόση: εντός των δύο πρώτων εβδομάδων από την έναρξη του γ' εξαμήνου (800,00 €). Τα σχετικά ποσά κατατίθενται στην ALPHA BANK σε λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Κ.Π.Α.

Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν έχει καταβάλλει το ποσό της δόσης εντός των ως άνω καθορισμένων χρονικών διαστημάτων, θα του αποστέλλεται επίσημη γραπτή ενημέρωση από τη Γραμματεία του Τμήματος, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει στην αίτησή του, όπου και θα ενημερώνεται για την οφειλή του. Αν μετά την παρέλευση ενός μήνα από την ημερομηνία αποστολής του ηλεκτρονικού δεν έχει καταβάλλει το αντίτιμο, τότε ο αρμόδιος υπάλληλος της γραμματείας του Τμήματος ενημερώνει το Δ/ντή του Π.Μ.Σ. ο οποίος εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τη διακοπή φοίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Σε περίπτωση διαγραφής από το πρόγραμμα, ανεξαρτήτως λόγου, τα ήδη καταβληθέντα διδάκτρα δεν επιστρέφονται.

Άρθρο 9

ΥΠΟΔΟΜΗ ΠΜΣ

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ θα διατεθούν αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Τμήματος Φαρμακευτικής.

2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ γίνεται από Γραμματεία του Προγράμματος που είναι εγκατεστημένη στο Τμήμα Φαρμακευτικής, βρίσκεται υπό την επιστολαιο της Γραμματείας του Τμήματος και στελεχώνεται από διοικητικούς υπαλλήλους του Τμήματος.

3. Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από:

τέλη φοίτησης των μεταπτυχιακών φοιτητών, πιθανές δωρεές-χορηγίες και κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

4. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ., ο οποίος κατατίθεται στο Τμήμα Φαρμακευτικής του ΕΚΠΑ (παρ. 2, άρ. 44, ν. 4485/2017). Ο εν λόγω απολογισμός αποστέλλεται στα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ θα γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η διαδικασία της αξιολόγησης κρίνεται απαραίτητη και περιλαμβάνεται στα καθήκοντα του προσωπικού. Η εσωτερική αξιολόγηση πραγματοποιείται σε κάθε διδακτικό εξάμηνο για κάθε μάθημα και για κάθε διδάσκοντα, από τους φοιτητές του ΠΜΣ, με την συμπλήρωση των Ερωτηματολογίων αξιολόγησης των μαθημάτων και από τα μέλη ΔΕΠ για την συλλογή πληροφοριών και την συμπλήρωση των Απογραφικών Δελτίων ΔΕΠ και Μαθημάτων, με τη συμμετοχή της Γραμματείας του ΠΜΣ, του διοικητικού προσωπικού του Τμήματος, καθώς και της υπηρεσίας μηχανοργάνωσης του Πανεπιστημίου για την συλλογή στατιστικών στοιχείων.

Άρθρο 10
ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ
ΣΤΟ ΠΜΣ

Οι διδάσκοντες του ΠΜΣ, προέρχονται, τουλάχιστον κατά 60%, από:

- μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος,
- μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος, κατόχους διδακτορικού διπλώματος,
- ομότιμους καθηγητές (άρ. 69, ν. 4386/2016) και αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος,
- διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112),
- επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους είτε κατόχους διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιους διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, οι οποίοι μπορεί να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της Συνέλευσης και πράξη του Προέδρου του οικείου Τμήματος για τη διεξαγωγή διδακτικού και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του οικείου Α.Ε.Ι. (παρ. 7, άρ. 29, ν. 4009/2011).

Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης το Τμήμα ανατίθεται διδασκαλία σε:

- μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,
- ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρ. 13Α, ν. 4310/2014, της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών,
- επισκέπτες καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, επιστήμο-

νες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.,

- επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαπούς νέους επιστήμονες, κατόχους διδακτορικού διπλώματος (παρ.7, άρ. 16, ν. 4009/2011)

ή γίνονται νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τα ανωτέρω (παρ. 1, 2, 5 και 6, αρ. 36, ν. 4485/2017).

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. γίνεται ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 11
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού του Π.Μ.Σ. «Κοσμητολογία - Δερματοφαρμακολογία» δεν ισχύουν για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που ενεγράφησαν πριν από την έγκριση της ίδρυσης του εν λόγω Προγράμματος. Για τις περιπτώσεις των μεταπτυχιακών αυτών φοιτητών ισχύει το προηγούμενο καθεστώς του Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που είναι ήδη εγγεγραμμένοι στο Π.Μ.Σ., ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τον Κανονισμό που ήταν σε ισχύ κατά το έτος εισαγωγής τους στο Πρόγραμμα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης
ΜΕΛΕΤΙΟΣ-ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

