



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών

— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ

ΠΜΣ «ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ-ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ»

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΜΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ ΠΜΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΤΗΣ ΜΟ.ΔΙ.Π.
ΕΚΠΑ
Νίτση Αμαλία

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
20/12/2022

ΘΕΜΑ: Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΜΣ “Φαρμακευτική Ανάλυση – Έλεγχος Ποιότητας» Τμήματος Φαρμακευτικής από την ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ

Στις 19/12/2022 ολοκληρώθηκε από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του ΕΚΠΑ, ο έλεγχος των διαδικασιών Εσωτερικής Αξιολόγησης του Μεταπτυχιακού Προγράμματος «Φαρμακευτική Ανάλυση – Έλεγχος Ποιότητας» του Τμήματος Φαρμακευτικής.

Τα δεδομένα ποιότητας και τα τεκμήρια πάνω στα οποία βασίστηκε ο έλεγχος ήταν τα εξής:

1. Τα Περιγράμματα Μαθημάτων
2. Τα διαθέσιμα δεδομένα Ποιότητας από το Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΕΣΠ) της ΕΘΑΑΕ από το 2015-2016 και μετά
3. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των Φοιτητών.
4. Η Ετήσια Εσωτερική Έκθεση της Ομάδας Εργασίας για την Πιστοποίηση του ΠΜΣ
5. Η Στοχοθεσία του ακαδ. Έτους 2022-2023
6. Το Εγχειρίδιο Διαδικασιών του ΕΣΔΠ ΕΚΠΑ

Ο έλεγχος των ανωτέρω από τα αρμόδια στελέχη της ΜΟ.ΔΙ.Π./ΕΚΠΑ κατέδειξε ότι η ολοκλήρωση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Φαρμακευτική Ανάλυση – Έλεγχος Ποιότητας» ήταν σύνομη, ακολούθησε τις αρχές του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και ήταν σύμφωνη με το Πρότυπο της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ).

Επιπροσθέτως διαπιστώθηκε ότι η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του ΠΜΣ οδήγησε:

- I. Στην τεκμηριωμένη ανάδειξη των επιτευγμάτων του ΠΜΣ
- II. Στην επισήμανση σημείων που χρήζουν βελτίωσης στο ΠΜΣ
- III. Στον προσδιορισμό των εφαρμοστέων ενεργειών βελτίωσης
- IV. Στην ανάληψη πρωτοβουλιών για αυτοτελή βελτιωτική δράση εντός του ΠΜΣ του Τμήματος, όπου και εφόσον είναι εφικτό
- V. Στη λήψη αποφάσεων για αυτοτελείς παραπέρα δράσεις εντός του Ιδρύματος, όπου και εφόσον είναι εφικτό.

ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΝΤΟΠΙΣΤΗΚΑΝ

ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ:

1. Επιστημονική κατάρτιση, αξιολόγηση ερευνητική παρουσία και ποιοτική διδακτική προσφορά των μελών ΔΕΠ που διδάσκουν.
2. Υψηλός αριθμός αιτήσεων σε σχέση με τις προσφερόμενες θέσεις.
3. Ικανοποιητικός αριθμός ερευνητικών εργασιών κατά τη φοίτηση στο ΠΜΣ, οι οποίες έπειτα παρουσιάζονται σε συνέδρια ή δημοσιεύονται σε επιστημονικά περιοδικά.
4. Η ειδίκευση καλύπτει τις ανάγκες της φαρμακευτικής βιομηχανίας στο πεδίο της Φαρμακευτικής Ανάλυσης - Ελέγχου Ποιότητας και των βιοαναλυτικών εργαστηρίων. Η ειδικότητα καλύπτει μεγάλο τμήμα των απαιτήσεων κατάληψης θέσης Ειδικευμένου Προσώπου (Qualified Person) που διορίζεται από τον ΕΟΦ στις φαρμακευτικές Βιομηχανίες.
5. Το ΠΜΣ περιλαμβάνει πρακτική άσκηση στη φαρμακευτική βιομηχανία
6. Μεγάλη απορρόφηση στη φαρμακευτική βιομηχανία ή φαρμακευτικές εταιρείες στην Ελλάδα ή/και στο εξωτερικό
7. Χρήση διαδραστικού εκπαιδευτικού υλικού στα μαθήματα του προγράμματος
8. Ιστοσελίδα με εμπλουτισμένο περιεχόμενο

ΑΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ:

1. Μικρή συμμετοχή φοιτητών στη διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης
2. Υψηλό ποσοστό μεταπτυχιακών φοιτητών που δεν ολοκληρώνουν τη διπλωματική εργασία χωρίς παράταση, με αποτέλεσμα καθυστερήσεις στην απονομή του μεταπτυχιακού
3. Ελλιπής γραμματειακή υποδομή και διοικητική υποστήριξη
4. Ελλιπείς κτιριακές/ Εργαστηριακές υποδομές: α) Ο υπάρχων εξοπλισμός είναι μεγάλης ηλικίας και χρειάζεται ανανέωση, β) τα μαθήματα γίνονται σε πτέρυγες για τις οποίες δεν υπάρχουν έξοδοι κινδύνου, γ) Η θερμομόνωση του κτιρίου είναι προβληματική, δ) προβλήματα φωτισμού και ε) ανάγκη αναβάθμισης εργαστηριακών πάγκων

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ/ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

1. Περαιτέρω ενίσχυση της υπάρχουσας κτιριακής και υλικοτεχνικής υποδομής τόσο σε επίπεδο κτιριακό, όσο και σε επίπεδο εργαστηρίων. Εύρεση κονδυλίων που θα βελτιώσουν τις εργαστηριακές υποδομές. Ενημέρωση αρμόδιων υπηρεσιών του ΕΚΠΑ δια του Προέδρου του Τμήματος και μέσω της Κοσμητείας της Σχολής Θετικών Επιστημών για τα προβλήματα κτηριακών υποδομών
2. Στενότερη συνεννόηση και συνεργασία των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών με τον Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο και τους διδάσκοντες εκάστου μαθήματος.
3. Υποστήριξη φοιτητών που επιθυμούν να συμμετάσχουν σε επιστημονικά συνέδρια με παροχή τεχνολογικού εξοπλισμού και κάλυψη εξόδων.
4. Συστηματική υποστήριξη και επίβλεψη των φοιτητών για την έγκαιρη ολοκλήρωση της διπλωματικής εργασίας, ώστε να μην απαιτείται παράταση, πέραν των 24 μηνών.
5. Καταγραφή των πιθανών ελλείψεων σε εξοπλισμό, προγραμματισμός δαπανών.
6. Υπενθύμιση των μεταπτυχιακών φοιτητών για συμπλήρωση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης
7. Συστηματική παρακολούθηση αριθμού διδασκομένων ανά έτος ώστε η αναλογία Διδασκομένων - Διδασκόντων ΔΕΠ του Τμήματος να μην είναι μικρότερη από τη μονάδα περισσότερο από 0.2.
8. Σχεδιασμός και Υλοποίηση όλων των προβλεπόμενων ενεργειών για την επιλογή και πρόσληψη των νέων διοικητικών συνεργατών

Προθεσμία Παράδοσης

Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε μια ημερομηνία.

Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟ.ΔΙ.Π./ΕΚΠΑ

(υπογραφή)

Νίτση Αμαλία

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ ΕΚΠΑ Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε μια ημερομηνία.	ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε κείμενο.
ΘΕΜΑΤΑ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ	
Έγκριση Διαδικασίας Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΜΣ	Με απόφαση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟ.ΔΙ.Π. ΕΚΠΑ εγκρίνεται η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος, η συνοδευτική έκθεση και ο κατάλογος προληπτικών –διορθωτικών ενεργειών
Απόφαση για την Υποβολή Πρότασης Πιστοποίησης του ΠΜΣ	Η Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟ.ΔΙ.Π. ΕΚΠΑ αποφασίζει την έγκριση της πρότασης πιστοποίησης και όλων των τεκμηρίων του φακέλου υποβολής για την πιστοποίηση του ΠΜΣτου Τμήματος και θα προβεί στις προβλεπόμενες ενέργειες για την υποβολή της στην Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ).
Αρμόδιο Μέλος της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας	Με απόφαση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟ.ΔΙ.Π ορίζεται το μέλος της,, ως Επιβλέπων Σύμβουλος της διαδικασίας εφαρμογής των διορθωτικών ενεργειών που προέκυψαν από την διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του ΠΜΣ
Ο Αντιπρύτανης / Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ (υπογραφή)	Ο Διευθυντής της ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ (υπογραφή)

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΩΝ/ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ ΕΚΠΑ: Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε μια ημερομηνία.
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ ΕΚΠΑ: Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε κείμενο.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
1. Υποστήριξη φοιτητών που επιθυμούν να συμμετάσχουν σε επιστημονικά συνέδρια με παροχή τεχνολογικού εξοπλισμού και κάλυψη εξόδων.	4.1	Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε μια ημερομηνία.	Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε κείμενο.	Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε κείμενο.
2. Υπενθύμιση των μεταπτυχιακών φοιτητών για συμπλήρωση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης	4.1	Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε μια ημερομηνία.	Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε κείμενο.	Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε κείμενο.
3. Συστηματική παρακολούθηση αριθμού διδασκομένων ανά έτος ώστε η αναλογία Διδασκομένων - Διδασκόντων ΔΕΠ του Τμήματος να μην είναι μικρότερη από τη μονάδα περισσότερο από 0.2.				

ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
1. Περαιτέρω ενίσχυση της υπάρχουσας κτιριακής και υλικοτεχνικής υποδομής τόσο σε επίπεδο κτιριακό, όσο και σε επίπεδο εργαστηρίων. Εύρεση κονδυλίων που θα βελτιώσουν τις εργαστηριακές υποδομές. Ενημέρωση αρμόδιων υπηρεσιών του ΕΚΠΑ δια του Προέδρου του Τμήματος και μέσω της Κοσμητείας της Σχολής Θετικών Επιστημών για τα προβλήματα κτιριακών υποδομών	4.1	Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε κείμενο.	Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε κείμενο.	Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε κείμενο.

<p>2. Στενότερη συνεννόηση και συνεργασία των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών με τον Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο και τους διδάσκοντες εκάστου μαθήματος.</p> <p>3. Συστηματική υποστήριξη και επίβλεψη των φοιτητών για την έγκαιρη ολοκλήρωση της διπλωματικής εργασίας, ώστε να μην απαιτείται παράταση, πέραν των 24 μηνών.</p> <p>4. Καταγραφή των πιθανών ελλείψεων σε εξοπλισμό, προγραμματισμός δαπανών.</p> <p>5. Σχεδιασμός και γλοποίηση όλων των προβλεπόμενων ενεργειών για την επιλογή και πρόσληψη των νέων διοικητικών συνεργατών</p>	<p>4.1</p>	<p>Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε μια ημερομηνία.</p>	<p>Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε κείμενο.</p>
<p>Ο Αντιπρύτανης / Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ</p> <p>(υπογραφή)</p>		<p>Ο Διευθυντής της ΜΟ.ΔΙ.Π ΕΚΠΑ</p> <p>(υπογραφή)</p>	

